



Umowa Nr/.....
na świadczenie konsultacji branżowych
w ramach projektu
„Świętokrzyski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej (ŚOWES)”

Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Numer i nazwa Osi priorytetowej: RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Numer i nazwa Działania: RPSW.09.03.00 Wspieranie ekonomii i przedsiębiorczości społecznej w celu ułatwienia dostępu do zatrudnienia, Numer i nazwa Poddziałania: RPSW.09.03.01 Wsparcie sektora ekonomii społecznej (projekty konkursowe).

zawarta w dniu w pomiędzy:

Fundacją Agencją Rozwoju Regionalnego z siedzibą w Starachowicach (27-200), przy ul. Mickiewicza 1a, wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach Wydział X Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000057993, NIP: 6640012038, REGON:290377240

reprezentowaną przez Ryszarda Nosowicza – Prezesa Zarządu zwaną dalej **ŚOWES**

a

.....
(nazwa, adres PES, NIP, REGON)

reprezentowaną przez - zwaną dalej **PES**

kontakt:(telefon i adres e-mail)

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przeprowadzenie konsultacji branżowych dla PES w wymiarze godzin
2. PES zgłasza potrzebę przeprowadzenia konsultacji branżowych dla pracowników z zakresu (tematyka)



Wzór umowy z dnia 22.09.2020

3. Konsultacje branżowe zostaną przeprowadzone w terminie
4. PES oddelegowuje osoby które zostaną objęte konsultacjami branżowymi :
 - a) imię i nazwisko
 - b)
 - c)
5. Korzystanie ze wsparcia w postaci konsultacji branżowych w ramach Projektu jest bezpłatne i w całości finansowane przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach RPO WŚ 2014-2020.

§ 2

Organizacja konsultacji branżowych

1. Nadzór nad prowadzeniem konsultacji prowadzą pracownicy ŚOWES z zastrzeżeniem, że za organizację i realizację konsultacji odpowiada wyłoniony wykonawca, który dysponuje specjalistami do ich poprowadzenia.
2. Wykonawca zapewnia specjalistów z różnych branż: m.in. kucharz, kelner, przedstawiciel handlowy, mechanik, barman, fryzjer, kosmetyczka, barista, , menadżer sprzedaży, handlowiec. lub inna branża w zależności od zgłoszonych potrzeb przez uczestników projektu
3. Konsultacje branżowe mogą odbywać się dla PES z terenu powiatów włoszczowskiego, staszowskiego, sandomierskiego, pińczowskiego, opatowskiego, kazimierskiego, jędrzejowskiego oraz buskiego w województwie świętokrzyskim.
4. Konsultacje branżowe polegają na nabyciu, uzupełnieniu bądź zwiększeniu wiedzy w danym zawodzie.
5. Konsultacje branżowe mogą odbywać się w systemie indywidualnym / warsztatowym, by wykorzystać różne możliwości przekazywania wiedzy.
6. Konsultacje branżowe mogą odbywać się w dni robocze i/lub w weekendy w zależności od możliwości i potrzeb uczestników projektu oraz osoby prowadzącej.



§ 3

Obowiązki wykonania umowy

1. Uczestnicy konsultacji branżowych są zobowiązani do:
 - a) Potwierdzenia uczestnictwa w konsultacjach poprzez złożenie podpisu na liście obecności
 - b) Złożenia podpisu na karcie konsultacji branżowych
 - c) Wypełnienia ankiety – badania satysfakcji klienta po zakończeniu konsultacji
2. Wykonawca wyłoniony przez ŚOWES zobowiązuje się do:
 - a) Wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością.
 - b) Przestrzegania dziennej liczby zegarowych godzin konsultacji branżowych.
 - c) Złożenia faktury do biura ŚOWES potwierdzającej przeprowadzenie usługi
 - d) Złożenia karty konsultacji branżowych z uwzględnieniem szczegółowego zakresu, daty i miejsca, czasu trwania usługi (godzin), oraz wszystkimi podpisami uczestników, podpisem specjalisty prowadzącego konsultacje oraz podpisem i pieczęcią wykonawcy
 - e) Złożenia kompletnej listy obecności uczestników korzystających z konsultacji branżowych
3. Ochrony pozyskanych w celu realizacji przedmiotu umowy danych osobowych uczestników konsultacji branżowych

§ 4

RODO

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją Umowy.
2. Przy przetwarzaniu danych osobowych uczestników konsultacji branżowych i innych osób, których dane będą udostępniane, ŚOWES zobowiązany jest przestrzegać zasad wskazanych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych – RODO).
3. Uczestnicy zgłoszeni przez PES na konsultacje branżowe wypełniają formularz zgłoszeniowy i podpisują klauzulę informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych.



§ 5

Pomoc de minimis

1. PES zobowiązany jest do przedstawienia najpóźniej w dniu podpisania umowy - dokumentacji oraz oświadczeń, wskazanych w treści ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 59 poz. 404 z późn. zm.) oraz w aktach wykonawczych do ustawy. W szczególności zobowiązany jest do przedstawienia formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
2. Konsultacje branżowe stanowią pomoc de minimis dla podmiotów, które są beneficjentem tej pomocy.
3. Wsparcie dla PES udzielone zostanie w oparciu o zasadę de minimis na podstawie poniższych aktów prawnych:
 - a) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
 - b) rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 02 lipca 2015r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 poz. 1073);
 - c) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie przekazywania sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej i informacji o nieudzieleniu takiej pomocy z wykorzystaniem aplikacji SHRIMP (Dz. U. z 2014, poz. 59);
 - d) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2007r. Nr 53, poz. 354 z późn. zm.);
 - e) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniające rozporządzenia w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2014, poz. 1543);
 - f) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. nr 53, poz. 311);



Wzór umowy z dnia 22.09.2020

- g) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2014r., poz. 1543).
4. Wartość udzielonej pomocy de minimis szacowana jest na podstawie zaplanowanych dla PES godzin konsultacji branżowych i wynosi łącznie PLN, w przeliczeniu EURO.
 5. PES otrzymuje zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis w dniu podpisania umowy o wartości wskazanej w paragrafie 5 pkt 4.
 6. Ostateczna wartość udzielonej pomocy de minimis będzie ustalona w dniu zakończenia realizacji konsultacji branżowych na podstawie faktycznie poniesionych wydatków, z których rzeczywiście korzystał PES a które zostały zakwalifikowane jako pomoc de minimis. W przypadku rozbieżności ostatecznej wartości udzielonej pomocy de minimis, a wartości szacowanej, na którą wystawione zostało zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis, PES otrzyma korektę wydanego zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis.
 7. PES może na każdym etapie realizacji umowy wnioskować o skorygowanie wartości udzielonej pomocy de minimis. Wniosek taki należy złożyć pisemnie do ŚOWES, lub w wersji elektronicznej na adres mailowy: sowes@farr.pl, który niezwłocznie po uzyskaniu takiego wniosku skoryguje wystawione zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis do realnej wartości usług wykorzystanych przez PES do dnia wystawienia korekty zaświadczenia lub do innej wartości, wskazanej przez PES we wniosku o skorygowanie zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis.
 8. PES oświadcza, iż w przypadku złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń, będących podstawą świadczenia konsultacji branżowych, w szczególności złożenia nieprawdziwych oświadczeń co do wielkości otrzymanej pomocy de minimis, jak również w przypadku, gdy wartość pomocy de minimis mu udzielonej we wszystkich formach i z różnych źródeł, w tym m.in. ze środków Funduszu Pracy, PFRON, Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej, w okresie 3 lat poprzedzających dzień świadczenia usługi oraz udzielonej na podstawie niniejszej umowy przekroczyła równowartość w złotych polskich kwoty 200.000 EUR, będzie zobowiązany do zwrotu na rzecz ŚOWES kwoty stanowiącej równowartość poniesionych kosztów świadczenia na jego rzecz usług. Zapis ten dotyczy sytuacji, gdy w wyniku sytuacji opisanych powyżej, ŚOWES będzie zobowiązany do zwrotu kosztów konsultacji branżowych zrealizowanych na rzecz PES.
 9. Wsparcie objęte pomocą de minimis powyżej 200.000 EUR uznaje się jako pomoc publiczną, objętą odrębnymi zasadami jej finansowania.

www.sowes.pl



Wzór umowy z dnia 22.09.2020

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci stosownego aneksu do umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednie przepisy prawa oraz zapisy regulaminu realizacji przeprowadzenia warsztatów branżowych oraz konsultacji branżowych.
3. Wszelkie spory wynikłe w związku z wykonywaniem umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby ŚOWES.
4. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
ŚOWES

.....
PES