

UMOWA POŻYCZKI NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ NR

W dniu r. została zawarta umowa pomiędzy:

Fundacją **Agencja Rozwoju Regionalnego w Starachowicach**, z siedzibą: ulica Mickiewicza 1A, 27-200 Starachowice, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000057993, NIP: 664-00-12-038, REGON: 290377240, reprezentowaną przez:

1. Ryszard Nosowicz – Prezes Zarządu

zwaną dalej „Partnerem finansowym”,

a

..... zameldowanym/ną: legitymującym/cą się dowodem osobistym serii
..... numer, PESEL, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą:
..... z siedzibą w:, wpisanym/ną wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i
Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP; REGON, zwanym/ną dalej
„Pożyczkobiorcą”,

o następującej treści:

§ 1.

1. Partner finansowy udziela Pożyczkobiorcy na jego wniosek z **dniar., uzupełniony w dniur., pożyczki** na podjęcie działalności gospodarczej mającej za przedmiot: **PKD ..**, na zasadach określonych w niniejszej umowie, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w okresie programowania 2021 -2027 oraz z Funduszu Pracy.
2. Kwota przyznanej pożyczki wynosi zł (słownie: **sto tysięcy złotych 00/100**).
3. Pożyczka zostaje udzielona na okres**miesiący, w tym z okresem karencji w spłacie kapitału wynoszącym miesiący.**
4. Udzielenie pożyczki, o której mowa w ust. 1, oznacza udzielenie Pożyczkobiorcy pomocy *de minimis*. Na dzień podpisania umowy kwota udzielonej pomocy *de minimis* wynosizł.
5. Partner finansowy wydaje pożyczkobiorcy zaświadczenie o wysokości udzielonej pomocy *de minimis*.

§ 2.

1. Partner finansowy postawi pożyczkę do dyspozycji pożyczkobiorcy:
 - 1) jednorazowo w kwocie zł, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, po sporządzeniu zabezpieczeń spłaty pożyczki*
 - 2) ~~w transzach: *od dnia do wysokościzł.~~
2. Warunkiem postawienia pożyczki do dyspozycji Pożyczkobiorcy jest ustanowienie prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki, o którym mowa w § 3 ust. 1,

3. Partner finansowy wypłaca pożyczkę w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy numer:
W przypadku gdy zabezpieczeniem spłaty pożyczki jest zastaw rejestrowy należy zastosować następujący zapis:
3. Partner finansowy przekazuje środki pożyczki w formie bezgotówkowej w wysokości wartości nabywanego przez Pożyczkobiorcę środka trwałego, na którym ustanowiono zastaw rejestrowy na zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy bezpośrednio na rachunek bankowy sprzedającego wskazany w przedłożonej przez Pożyczkobiorcę fakturze lub innym dokumencie księgowym o równoważnej wartości dowodowej.
4. W ciągu pierwszych 7 miesięcy od dnia podpisania umowy pożyczki, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do przedłożenia Partnerowi finansowemu sprawozdania z wykorzystania uruchomionych środków wraz z opłaconymi fakturami za zakupione towary i usługi, umowami sprzedaży, rachunkami lub innymi dokumentami potwierdzającymi poniesione wydatki i koszty.
5. W uzasadnionych przypadkach, termin o którym mowa w ust. 4, po wcześniejszej akceptacji Partnera finansowego może zostać wydłużony maksymalnie o 3 miesiące.
6. W przypadku nierozliczenia pożyczki w terminie Partner finansowy wzywa Pożyczkobiorcę do rozliczenia pożyczki w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nierozliczenia pożyczki w dodatkowym terminie stosuje się postanowienia § 6 ust. 2.
7. Pożyczkobiorca może zwrócić niewykorzystaną część pożyczki za zgodą Partnera finansowego na rachunek przez niego wskazany. Zwrot niewykorzystanej części pożyczki wymaga zawarcia aneksu do umowy uwzględniającego pomniejszoną kwotę pożyczki oraz nowy harmonogram spłaty.
8. W przypadku określonym w ust. 7 rozliczenie pożyczki następuje z chwilą przekazania dokumentów, o których mowa w ust. 4, oraz wpływu niewykorzystanych środków pożyczki na rachunek wskazany przez Partnera finansowego tytułem zwrotu dokonanego przez Pożyczkobiorcę.
9. Pożyczkobiorca może zwrócić nierozliczoną pożyczkę w całości w terminie nie dłuższym niż wskazany w ust. 4, o ile wykaże, że od dnia otrzymania środków do dnia ich zwrotu na rachunek Partnera finansowego, nie poniósł żadnych wydatków ze środków pożyczki, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. W przypadku zwrotu pożyczki, o którym mowa w ust. 9, Pożyczkobiorca jest zobowiązany również do zwrotu uzyskanej korzyści w wysokości stopy referencyjnej, obliczanej zgodnie z metodyką określoną w Komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008, str. 6) obowiązującej w dniu otrzymania pożyczki, naliczonej od dnia otrzymania pożyczki do dnia jej zwrotu, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Jeżeli do dnia zwrotu pożyczki pożyczkobiorca dokonał spłat rat odsetkowych, kwota korzyści, o której mowa w ust. 10 zostaje odpowiednio pomniejszona.

§ 3.

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonej pożyczki stanowi:
1) weksel własny in blanco Pożyczkobiorcy składany wraz z deklaracją wekslową,

2) złożenie przez Pożyczkobiorcę (dłużnika osobistego) oświadczenia o dobrowolnym poddaniu się rygorowi egzekucji z artykułu 777 paragraf 1 pkt 5 k.p.c. do kwotyzł (150% wartości pożyczki) ze wskazaniem terminu do którego Agencja Rozwoju Regionalnego może wystąpić o nadanie temu aktowi klauzuli wykonalności tj. do: dnia roku.

3) Poręczenie wekslowe przez

4) Poręczenie wekslowe przez

§ 4.

1. Pożyczka oprocentowana jest według stałej stopy procentowej ustalonej jako 0,25 stopy redyskonta weksli obowiązującej w dniu zawarcia umowy i wynosi **1,25 %**.
2. Odsetki od wykorzystanej pożyczki naliczane są w cyklu miesięcznym od kwoty malejącego salda zadłużenia i podlegają spłacie do 15 dnia każdego miesiąca.
3. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się każdy miesiąc 30/31 dni, a rok obrachunkowy 365/366 dni.

§ 5.

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zwrotu całej kwoty pożyczki wraz z odsetkami w terminach wynikających z umowy pożyczki.
2. Pożyczkobiorca dokonuje spłaty pożyczki w ratach miesięcznych zgodnie z harmonogramem stanowiącym integralną część umowy, na rachunek
3. Ustala się okres karencji w spłacie kapitału pożyczki wynoszący -..... **miesiący ***
4. W okresie karencji Pożyczkobiorca dokonuje spłaty odsetek. Pierwsza spłata odsetek ma miejsce w miesiącu następującym po miesiącu, w którym nastąpiła wypłata środków pożyczki.*
5. Pożyczkobiorca ma prawo do wcześniejszej spłaty pożyczki lub raty pożyczki, bez ponoszenia kar bądź opłat lub prowizji z tego tytułu, o ile powiadomi Partnera finansowego o zamiarze wcześniejszej spłaty, na co najmniej 15 dni roboczych przed przypadającym terminem płatności, wynikającym z harmonogramu. Wcześniejsza spłata pożyczki wymagać będzie zawarcia aneksu do umowy oraz ponownego obliczenia kwoty pomocy *de minimis*, o której mowa w § 1 ust. 4.
6. Jeżeli data spłaty pożyczki lub odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, albo nie będący dniem roboczym dla Partnera finansowego, uważa się, że termin spłaty został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła na jeden dzień roboczy przed wyznaczonym dniem spłaty określonym w umowie.

§ 6.

1. Pożyczkobiorca zapewnia, że wydatkowanie otrzymanych środków nie obejmuje żadnych działań sprzecznych z regulacjami unijnymi oraz krajowymi oraz zobowiązuje się do wykorzystania pożyczki zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, a w szczególności, że środki pożyczki nie będą wykorzystane na:
 - 1) zakup od współmałżonka, osób pozostających z wnioskodawcą we wspólnym gospodarstwie domowym oraz od najbliższych członków rodziny, tj. rodziców, dziadków, dzieci, rodzeństwa;

- 2) przejęcie działalności gospodarczej od współmałżonka oraz najbliższego członka rodziny wnioskodawcy, poprzez jednoczesne odkupienie środków trwałych i obrotowych oraz prowadzenie działalności o tym samym profilu i w tym samym miejscu;
 - 3) zakup środka transportu przeznaczanego do transportu drogowego towarów oraz elementów z nim związanych – w przypadku gdy działalność gospodarcza będzie dotyczyć drogowego transportu towarów.
2. W przypadku gdy środki pożyczki zostaną przez Pożyczkobiorcę:
- 1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem.
 - 2) wykorzystane z naruszeniem warunków umowy pożyczki,
 - 3) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
- Partner finansowy wzywa Pożyczkobiorcę do zwrotu: całości lub części pożyczki w zależności od tego czy część, czy całość pożyczki została wykorzystana z naruszeniem o którym mowa w pkt 1- 3, w terminie 30 dni od doręczenia wezwania wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania środków; kwoty uzyskanej korzyści w wysokości stopy referencyjnej, obliczanej zgodnie z metodyką określoną w Komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008, str. 6) obowiązującej w dniu otrzymania pożyczki, naliczonej od dnia otrzymania pożyczki do dnia jej zwrotu od kwoty środków pożyczki podlegających zwrotowi z uwzględnieniem dotychczas spłaconych rat odsetkowych; kosztów powstałych z tytułu dochodzenia roszczeń. Koszty windykacji wynikają z obowiązującej tabeli prowizji i opłat Partnera finansowego, podanej do publicznej wiadomości.
3. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez okres krótszy niż 12 miesięcy, Partner finansowy zobowiązuje pożyczkobiorcę do:
- 1) zwrotu niespłaconej kwoty pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pożyczki oraz kwoty uzyskanej korzyści wynikającej z różnicy oprocentowania spłaconej części pożyczki w stosunku do oprocentowania równego stopie referencyjnej, obliczanej zgodnie z metodyką określoną w Komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych, obowiązującej w dniu otrzymania pożyczki, bądź do;
 - 2) zwrotu kwoty uzyskanej korzyści wynikającej z różnicy oprocentowania, o której mowa w pkt 1, w przypadku, gdy pożyczkobiorca dokonał już wcześniejszej spłaty pożyczki w całości – za okres od dnia otrzymania pożyczki do dnia poprzedzającego dzień spłaty pożyczki,
- w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od daty wezwania do zwrotu niespłaconej kwoty pożyczki/korzyści określonej w pkt 1 lub 2.
4. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3 Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zwrotu należności zgodnie z otrzymanym od Partnera finansowego wezwaniem.
5. W przypadku śmierci Pożyczkobiorcy korzystającego z pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej przed upływem 12 miesięcy jej prowadzenia i nieustanowienia zarządu sukcesyjnego, osoba zobowiązana do spłaty pożyczki spłaca pozostały do spłaty kapitał pożyczki, zgodnie z przyjętym harmonogramem spłaty pożyczki. Postanowień ust. 3 nie stosuje się.

6. W przypadku zaprzestania spłaty pożyczki Partner finansowy nalicza odsetki równe stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w Komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych obowiązującej w dniu otrzymania pożyczki, od niespłaconej w terminie pożyczki, za okres od daty wynikającej z harmonogramu spłat pożyczki do czasu faktycznej spłaty, a ponadto podejmuje wobec Pożyczkobiorcy odpowiednie działania (zgodnie z wewnętrznymi procedurami obowiązującymi w tym zakresie), mające na celu zapewnienie spłaty pożyczki zgodnie z harmonogramem.
7. W przypadku nieterminowych spłat pożyczek, naliczane są odsetki równe stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w Komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych obowiązującej w dniu otrzymania pożyczki, za okres od daty wynikającej z harmonogramu spłat pożyczki do czasu faktycznej spłaty.

§ 7.

1. W przypadku niespłacenia przez Pożyczkobiorcę pożyczki/jej raty w umownym terminie płatności, bądź spłacenia pożyczki/raty spłaty w niepełnej wysokości, w następnym dniu roboczym niespłacona kwota pożyczki staje się zadłużeniem przeterminowanym.
2. Za każdy dzień utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego pobierane będą odsetki równe stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w Komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008, str. 6) obowiązującym w dniu otrzymania pożyczki, za okres od daty wynikającej z harmonogramu spłat pożyczki do czasu faktycznej spłaty.
3. Od chwili wytoczenia w sądzie powództwa o zapłatę wierzytelności z tytułu niniejszej umowy, Partner finansowy może naliczać odsetki, o których mowa w ust. 2, od całości zadłużenia przeterminowanego, tj. kapitału przeterminowanego i odsetek zgodnie z tytułem wykonawczym.
4. O powstaniu zadłużenia przeterminowanego Partner finansowy informuje Pożyczkobiorcę, poręczyciela oraz osobę będącą dłużnikiem z tytułu zabezpieczenia pożyczki, jeżeli zabezpieczenie takie zostało ustanowione, poprzez:
 - 1) pisemne upomnienia i wezwania do zapłaty;
 - 2) kontakty telefoniczne i listowne;
 - a) wysłanie pierwszego listu (upomnienia) następuje nie wcześniej niż w 7 dniu braku spłaty,
 - b) kolejny list - wezwanie do zapłaty pod rygorem wypowiedzenia umowy wysyłany jest nie wcześniej niż w 15 dniu braku spłaty,
 - c) nie wcześniej niż w 30 dniu braku spłaty wysyłany jest kolejny list – wezwanie do zapłaty wraz z oświadczeniem o wypowiedzeniu umowy,
 - d) wezwanie do zapłaty pod rygorem wypowiedzenia umowy oraz wezwanie do zapłaty wraz z oświadczeniem o wypowiedzeniu umowy wysyłane są listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
 - e) pierwszy kontakt telefoniczny następuje nie wcześniej niż w 3 dniu braku spłaty,

- f) kolejne kontakty podejmowane są w zależności od stanu spłaty zadłużenia oraz ustaleń poczynionych z osobami zobowiązanymi, aż do momentu uregulowania zadłużenia lub wypowiedzenia umowy.
5. Wierzytelności z tytułu niniejszej umowy pokrywane są w następującej kolejności:
- 1) koszty windykacji;
 - 2) opłaty za upomnienia;
 - 3) prowizje i opłaty związane z dochodzeniem roszczeń z tytułu niniejszej umowy;
 - 4) odsetki od kapitału przeterminowanego lub od zadłużenia przeterminowanego od dnia wytoczenia powództwa o zapłatę wierzytelności Partnera finansowego z tytułu niniejszej umowy;
 - 5) wymagalne odsetki za okresy obrachunkowe;
 - 6) kapitał przeterminowany;
 - 7) kapitał.
6. W związku z niewykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, pożyczkobiorca ponosi wszelkie opłaty i koszty związane z realizacją czynności, o których mowa w ust. 3 - 5, w szczególności: przewidziane w taryfie prowizji i opłat Partnera finansowego znajdującej się na stronie internetowej Partnera finansowego po adresie www.farr.pl opłaty i koszty sądowe, w tym koszty egzekucji i inne związane z procesem dochodzenia roszczeń w wysokości przewidzianej w przepisach regulujących wysokość kosztów sądowych, kosztów egzekucyjnych oraz kosztów zastępstwa procesowego. Zmiana taryfy prowizji i opłat Partnera finansowego może zostać dokonana raz w roku w terminie do 31 marca każdego roku. Nie stanowi to zmiany niniejszej umowy.
7. Partner finansowy ma prawo do dochodzenia roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przysługujących zarówno jemu jak również Bankowi Gospodarstwa Krajowego (dalej również „BGK”), ministrowi właściwemu do spraw pracy, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, w tym do podejmowania niezbędnych w tym celu wszelkich dopuszczalnych prawem czynności faktycznych i prawnych.

§ 8.

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do:
- 1) realizacji postanowień niniejszej umowy z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru jego działalności,
 - 2) zwrotu niewydatkowanej lub wydatkowanej nieprawidłowo części lub całości pożyczki na zasadach określonych w niniejszej umowie i Regulaminie,
 - 3) prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy,
 - 4) niezawieszania działalności gospodarczej łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy,
 - 5) prowadzenia działalności gospodarczej w sposób, który zapewni spłatę pożyczki oraz do niezwłocznego informowania Partnera finansowego o wszelkich zamierzeniach, działaniach i faktach mających wpływ na realizację przedsięwzięcia finansowanego ze środków pożyczki, w tym o jakichkolwiek zdarzeniach, które mogą spowodować zakłócenia, opóźnienia lub zagrożenia w wykorzystaniu lub spłacie pożyczki,

- 6) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z otrzymaną pożyczką,
- 7) poddania się kontroli, w tym kontroli w siedzibie działalności gospodarczej lub każdym miejscu bezpośrednio lub pośrednio związanym z prowadzoną działalnością, dokonywanej przez Partnera finansowego, BGK, ministra właściwego do spraw pracy, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego oraz innych uprawnionych podmiotów w zakresie prawidłowego wykorzystania środków pożyczki i zapewnienia w czasie kontroli prawa do wglądu we wszystkie dokumenty oraz dane związane z udzieloną pożyczką i przedmiotem finansowania ze środków pożyczki, jak również stosowania się do wydanych zaleceń pokontrolnych (w tym odpowiedniego udokumentowania ich wdrożenia), w czasie obowiązywania umowy, jak również w okresie 5 lat od jej zakończenia lub rozwiązania, a w przypadkach związanych z udzieleniem pomocy publicznej lub pomocy de minimis w okresie 10 lat od jej udzielenia,
- 8) udostępniania Partnerowi finansowemu, BGK, ministrowi właściwemu do spraw pracy, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego oraz innym uprawnionym instytucjom wszelkich informacji dotyczących otrzymanej pożyczki na potrzeby monitorowania realizacji Projektu pn. „Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie” oraz jego ewaluacji,
- 9) udostępniania Partnerowi finansowemu, BGK, ministrowi właściwemu do spraw pracy, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego oraz organom administracji publicznej, danych niezbędnych m.in. do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania oraz zamawiania analiz w zakresie spójności Projektu, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu,
- 10) powiadomienia Partnera finansowego o:
 - a) wszczęciu w stosunku do pożyczkobiorcy postępowania egzekucyjnego, złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości, o otwarciu postępowania restrukturyzacyjnego lub równoważnego do tych postępowań,
 - b) zaprzestaniu lub zawieszeniu działalności albo podjęciu uchwały lub decyzji o zawieszeniu, zaprzestaniu działalności lub o otwarciu likwidacji,
 - c) utracie, ograniczeniu lub zawieszeniu uprawnień do prowadzenia działalności, o ile są wymagane przepisami prawa,
 - d) zmianie firmy, siedziby, statusu prawnego lub miejsca prowadzonej działalności,
 - e) zmianie adresu zamieszkania, zameldowania, danych kontaktowych lub innych danych wskazanych we wniosku o pożyczkę,
 - f) uzyskaniu innej pożyczki, kredytu lub gwarancji,
 - g) rozpoczęciu samodzielnej działalności gospodarczej oraz jej zakończeniu w ciągu 5 dni roboczych oraz przekazaniu tych informacji również do powiatowego urzędu pracy.
- 11) przechowywania i gromadzenia, w sposób gwarantujący należyte bezpieczeństwo informacji, na powszechnie uznawanych nośnikach wszelkich danych i dokumentów związanych z realizacją przedsięwzięcia finansowanego ze środków pożyczki, przez okres 10 lat od dnia zawarcia niniejszej umowy i 3 lata po spłacie pożyczki, z tym

- zastrzeżeniem, że termin ten może zostać przedłużony pod warunkiem otrzymania przez Pożyczkobiorcę uprzedniej pisemnej informacji w tym zakresie,
- 12) przedstawiania na żądanie Partnera finansowego informacji i dokumentów niezbędnych do oceny jego sytuacji finansowej oraz umożliwiających kontrolę wykorzystania i spłaty pożyczki w trakcie obowiązywania umowy,
 - 13) przestrzegania limitu dopuszczalności płatności gotówkowych, o którym mowa w art. 19 ustawy z dnia 06.03.2018 r. ustawy Prawo przedsiębiorców (t.j.Dz.U. z 2024 r. poz. 236 z późn. zm.),
 - 14) realizacji umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym podatkowego oraz odpowiednich przepisów w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu,
 - 15) przestrzegania zasad dotyczących unikania nakładania się finansowania przyznanego ze środków pożyczki z innymi środkami publicznymi w sposób niezgodny z mającymi zastosowanie w danym przypadku przepisami prawa krajowego i unijnego,
 - 16) przestrzegania terminów, zakresu i zasad wynikających z Regulaminu nr 3 udzielania pożyczek na podjęcie działalności gospodarczej oraz świadczenia usług doradztwa i szkoleń w ramach „Rządowego Programu Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie” oraz „Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego na lata 2021-2027 (FERS)” finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w okresie programowania 2021-2027 oraz Funduszu Pracy, zwanego dalej „Regulaminem” znajdującego zastosowanie do niniejszej umowy,
 - 17) złożenia oświadczenia, że:
 - a) nie jest podmiotem mającym siedzibę lub utworzonym w kraju wymienionym w Czarnej liście;
 - b) nie prowadzi działalności i nie utrzymuje relacji biznesowych z podmiotami mającymi siedzibę lub utworzonymi w krajach z Czarnej listy,
 - c) nie zachodzą w stosunku do Pożyczkobiorcy ani też do osób wchodzących w skład jego organów przesłanki do wykluczenia określone w art. 136 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18.07.2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii,
 - d) spełnione zostały warunki umożliwiające zastosowanie wyjątku od zakazu nawiązywania stosunków z państwami znajdującymi się na liście państw z Czarnej listy – jeśli dotyczy.
 - 18) niezwłocznego informowania Pożyczkodawcy o wszelkich zmianach informacji i danych przekazanych Pożyczkodawcy zakresie, o którym mowa w powyższym - pkt 18 przy zawieraniu Umowy oraz w całym okresie jej trwania.

§9.

1. Partner finansowy oświadcza, iż przetwarza dane osobowe Pożyczkobiorcy w zakresie niezbędnym do realizacji jego praw i zobowiązań wynikających z Umowy Operacyjnej nr zawartej przez Pożyczkodawcę dniaw ramach instrumentu finansowego Pierwszy Biznes – Wsparcie w starcie z BGK, na podstawie Porozumienia w sprawie powierzenia Partnerowi Finansującemu przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Umowy Operacyjnej nr ... w ramach Instrumentu finansowego Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie. Przetwarzania pozostaje w zgodzie z

przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016. 119, s. 1).

2. Przetwarzane dane osobowe mogą zostać ujawnione osobom i podmiotom upoważnionym oraz podmiotom, które wykażą prawnie uzasadnione interesy. W szczególności, dane osobowe mogą zostać przekazane w celach kontrolnych BGK, ministrowi właściwemu do spraw pracy, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego. Dane osobowe mogą być przekazane na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotom, z którymi Partner Finansowy współpracuje przy realizacji Programu.

§ 10.

1. Pożyczka podlega jednorazowo umorzeniu w części równej 6-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia, przyjmowanego w wysokości obowiązującej w dniu zawarcia umowy pożyczki, jednak nie wyższej niż 50% wartości pożyczki, na wniosek Pożyczkobiorcy po spełnieniu warunków szczegółowo określonych Regulaminem.
2. Partner finansowy podejmuje decyzję o umorzeniu w ciągu 15 dni roboczych od dnia złożenia kompletnego wniosku przez Pożyczkobiorcę.

§ 11.

1. Pożyczkobiorcy, w okresie do 6 miesięcy od uzyskania pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej, przysługuje prawo do skorzystania z nieodpłatnego doradztwa i/lub szkoleń w wysokości wskazanej we wniosku – **godzin**
2. Doradztwo i/lub szkolenia zostaną udzielone w zakresie tematycznym uzgodnionym przez Stronę przed zawarciem niniejszej umowy.
3. Pożyczkobiorca w przypadku skorzystania z doradztwa i/lub szkoleń jest zobowiązany do wypełnienia karty doradztwa i/lub szkolenia oraz karty oceny doradztwa szkolenia, które stanowią załącznik do niniejszej umowy.
4. Doradztwo i/lub szkolenia mogą się odbywać w:
 - a) siedzibie Partnera finansowego;
 - b) innym miejscu uzgodnionym przez Pożyczkobiorcę z Partnerem finansowym lub podmiotem z nim współpracującym;
 - c) w innym miejscu uzgodnionym przez wykonawcę tych usług z Pożyczkobiorcą.
5. Pożyczkobiorca uzgadnia miejsce i terminy doradztwa i/lub szkolenia w określonym zakresie z Partnerem finansowym lub podmiotem z nim współpracującym.

§ 12.

1. W razie stwierdzenia przez Partnera finansowego, że pożyczkobiorca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje zobowiązania wynikające z niniejszej umowy lub w razie zagrożenia terminowej spłaty pożyczki, Partner finansowy może:
 - 1) zażądać dodatkowego zabezpieczenia spłaty pożyczki,
 - 2) wypowiedzieć niniejszą umowę.
2. Okres wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 wynosi 30 dni.

3. Po upływie okresu wypowiedzenia umowy pożyczki, pożyczkobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu środków pożyczki wraz z należnymi odsetkami za okres korzystania z pożyczki, pod rygorem uruchomienia procedury, o której mowa w § 7 oraz wytoczenia w sądzie powództwa o zapłatę wierzytelności z uwzględnieniem ustanowionych zabezpieczeń należytego wykonania niniejszej umowy.

§ 13.

Zmiana umowy wymaga formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 14.

1. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy Operacyjnej nr zawartej przez Pożyczkodawcę dnia w ramach instrumentu finansowego Pierwszy Biznes – Wsparcie w starcie z BGK, zwanej dalej „Umową Operacyjną” lub Umowy zawartej z ministrem właściwym do spraw pracy, ministrem właściwym do spraw rozwoju regionalnego, zwanych dalej „Dysponentami Środków” wszystkie prawa i obowiązki Pożyczkodawcy wynikające z niniejszej umowy przechodzą odpowiednio na inny podmiot wskazany przez BGK lub przez Dysponenta Środków, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń.

2. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, iż w przypadku wystąpienia nieprawidłowości na poziomie Pożyczkodawcy lub rozwiązania Umowy Operacyjnej, albo jej wygaśnięcia z innej przyczyny, wierzytelności wynikające z Umowy Operacyjnej oraz niniejszej umowy wraz z zabezpieczeniami przechodzą na BGK lub inny podmiot przez niego wskazany.

3. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na przepisanie lub przeniesienie (oraz zwrotne przepisanie lub przeniesienie) przez Pożyczkodawcę na rzecz wskazanego przez BGK następcy Pożyczkodawcy lub BGK wszystkich praw i obowiązków Pożyczkodawcy wynikających z wszelkich umów, w tym niniejszej umowy lub dokumentów ustanawiających zabezpieczenie, w sposób bezwarunkowy (chyba, że BGK wskaże takie warunki) oraz bez konieczności uzyskania zgody ani Pożyczkobiorcy, ani innego podmiotu, który udzielił zabezpieczenia.

§ 15.

Umowa niniejsza wygasa z dniem całkowitej spłaty pożyczki wraz z odsetkami.

§ 16.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Regulaminu nr 3 udzielania pożyczek na podjęcie działalności gospodarczej oraz świadczenia usług doradztwa i szkoleń w ramach „Rządowego Programu Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie” oraz „Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego na lata 2021-2027 (FERS)” finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w okresie programowania 2021-2027 oraz Funduszu Pracy, przepisy Prawa bankowego i Kodeksu cywilnego.

§ 17.

Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na tle niniejszej umowy jest sąd właściwy dla miejsca siedziby Partnera finansowego.

§ 18.

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. Załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej umowy są:
 - a. Załącznik Nr 1 - Harmonogram rzeczowo-finansowy (harmonogram zakupów).
 - b. Załącznik Nr 2 - Harmonogram spłat.
 - c. Załącznik Nr 3 – Tabela opłat i prowizji
 - d. Załącznik Nr 4 – Ustanowione zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - e. Załącznik nr 5 – Wytyczne do rozliczenia
 - f. Załącznik nr 6 - Regulamin nr 3 udzielania pożyczek na podjęcie działalności gospodarczej oraz świadczenia usług doradztwa i szkoleń w ramach „Rządowego Programu Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie” oraz „Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego na lata 2021-2027 (FERS)” finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w okresie programowania 2021-2027 oraz Funduszu Pracy.

.....
/pieczęć i podpis Pożyczkobiorcy/

.....
/pieczęć i podpisy osób działających za
Partnera finansowego /

Wyrażam zgodę na wszystkie warunki umowy zawartej przez Współmałżonka:

Imię i Nazwisko

PESEL .

nr. dow. osob.

.....
/data i podpis/

Stwierdzam wiarygodność podpisów Pożyczkobiorcy złożonych w mojej obecności

.....
/imię i nazwisko oraz podpis pracownika Partnera finansowego/

*) niepotrzebne usunąć